

**EVALUACIÓN INICIAL: NOTIFICACIÓN Y
 CONSENTIMIENTO SOBRE LA NECESIDAD DE
 REALIZAR EVALUACIONES ADICIONALES**
 Formulario IE-3 (Rev. 05/2018)

DISTRITO ESCOLAR _____

[Si necesita recibir esta notificación en otro idioma o que le sea comunicada de diferente manera, o si tiene preguntas sobre esta notificación, contacte a _____ al _____.]

Estimado/a _____

Fecha _____

Anteriormente, se le ha notificado respecto a la intención del distrito escolar de evaluar a su hijo/a _____, con el fin de determinar si tiene una discapacidad (impedimento y necesidad de educación especial) y las necesidades educativas de su hijo/a. El equipo del programa de educación individualizada (IEP, por sus siglas en inglés) es responsable de esta evaluación. Usted participa en el equipo del IEP. El equipo del IEP consideró las evaluaciones existentes, los procedimientos, los expedientes o los informes según lo documentado en Revisión de los datos existentes para determinar si se requieren información o evaluaciones adicionales (Formulario ED-1 modelo DPI).

El equipo del IEP ha determinado que se necesitan más evaluaciones u otros materiales de evaluación para determinar si su hijo/a tiene una discapacidad.

Usted participó para tomar esta decisión sobre _____ de la siguiente manera: _____
 _____.

Usted no participó para tomar esta decisión y el distrito escolar hizo 3 intentos para involucrarlo de la siguiente manera:

El distrito escolar necesita su consentimiento (permiso) escrito antes de administrar evaluaciones u otros materiales de evaluación a su hijo/a. Con su consentimiento, se administrarán las siguientes evaluaciones u otros materiales de evaluación.

Áreas a evaluar	Descripción de las evaluaciones y otros materiales de evaluación y títulos, si se conocen	Nombre del evaluador, si se conoce

Otras opciones de evaluación que se consideraron, si las hubiera, y los motivos del rechazo, y una descripción de cualquier otro factor relevante para la evaluación propuesta de este niño:

Ninguna

Tras la administración de estas evaluaciones u otros materiales de evaluación, el equipo del IEP se reunirá para revisar todos los resultados y otra información existente disponible sobre su hijo/a, incluida la información proporcionada por usted. Con los resultados de estas evaluaciones u otros materiales de evaluación, junto con otra información disponible, el equipo del IEP tomará una determinación sobre si su hijo/a tiene una discapacidad e incluirá sus necesidades educativas. Como participante

del equipo del IEP, usted estará involucrado en esta determinación. Al completar la evaluación, el equipo del IEP preparará un informe de la evaluación que incluirá documentación sobre la elegibilidad de su hijo/a para recibir educación especial. Se le entregará una copia del informe de la evaluación. Si el equipo del IEP determina que su hijo/a tiene una discapacidad, el equipo desarrollará un IEP con el fin de satisfacer las necesidades de su hijo/a y determinar una colocación para llevar a cabo el IEP. Se le entregará una notificación de colocación y una copia del IEP de su hijo/a. Si el equipo del IEP determina que su hijo/a no tiene una discapacidad, se le brindará una notificación acerca de ese hallazgo.

Si, en cualquier momento durante una reunión del equipo del IEP para determinar la elegibilidad de su hijo/a para educación especial, desarrollar un IEP o determinar una colocación, usted u otros participantes del equipo del IEP creen que se necesita tiempo adicional para permitir que usted se involucre, se le brindará tiempo adicional. Este proceso del equipo del IEP puede terminar en una reunión o puede requerir más de una reunión, según las circunstancias individuales.

Usted y su hijo/a tienen protección bajo las garantías procesales (derechos) de la ley de educación especial. Anteriormente, usted recibió una copia de las garantías procesales en un folleto sobre derechos de padres e hijos. Si desea obtener otra copia de este folleto, comuníquese con el distrito escolar al número de teléfono que se indica. Además de poder comunicarse con el personal del distrito, también puede hacerlo con _____ al _____ si tiene preguntas sobre sus derechos.

Atentamente,

Nombre y cargo de la persona de contacto del distrito

CONSENTIMIENTO/PERMISO DE LOS PADRES PARA REALIZAR EVALUACIONES Y OTROS MATERIALES DE EVALUACIÓN COMO PARTE DE UNA EVALUACIÓN INICIAL

Comprendo la acción propuesta por el distrito escolar y declaro lo siguiente

(marque la casilla adecuada a continuación, firme, feche y entregue una copia al distrito escolar)

- Doy mi consentimiento para que el distrito escolar administre estas evaluaciones u otros materiales de evaluación descritos en esta notificación a mi hijo/a como parte de una evaluación inicial. Comprendo que mi consentimiento es voluntario y que puede ser revocado en cualquier momento antes de que se administren las evaluaciones u otros materiales de evaluación.
- Yo no doy mi consentimiento para que el distrito escolar administre estas evaluaciones u otros materiales de evaluación descritos en esta notificación a mi hijo/a como parte de una evaluación inicial. Comprendo que, si no doy mi consentimiento para que el distrito escolar administre estas evaluaciones u otros materiales de evaluación, el distrito escolar puede solicitar una mediación o iniciar una audiencia del proceso legal debido respecto a si esas evaluaciones u otros materiales de evaluación deben ser administrados.

Firma del padre, tutor legal o estudiante adulto

Fecha

<p>Solo para uso por parte del Distrito escolar</p> <p>Fecha en que el distrito escolar recibió el consentimiento de los padres</p> <p>_____</p> <p><i>(mes/día/año)</i></p>
--